OGGETTO : Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo part-time al 50% di **N° 1 posto** di **"Collaboratore Professionale con profilo di Idraulico – Categoria B 3"**

- Verbale nr. 2 -

****

L'anno DUEMILADICIOTTO il **giorno NOVE** del mese di **MARZO alle ore 9,20** nella stanza del Segretario Comunale si è riunita la Commissione nelle persone di:

1. Dott.ssa Maria Luisa Mercuri - Presidente;
2. Ing. Salvatore Carnevale - Esperto;
3. Ing. Giuseppe Caruso - Esperto;

****

La Commissione preliminarmente rispetto ad ogni altra determinazione decide di autoregolamentarsi nel modo che segue:

1. nel rispetto del bando la prova scritta è resa mediante Componimenti brevi e precisamente n due componimenti brevi a contenuto pratico-attitudinale . A tale fine la Commissione nella data odierna e contestualmente alla redazione del presente verbale ha provveduto a formulare le tracce dei componimenti brevi ne numero di 4 tracce che vengono inserite in coppia in due plichi diversi di cui uno sarà scelto da un candidato preso a caso e subito dopo si procede alla dettatura delle stesse.
2. Per come previsto nel bando di concorso l'ammissione avverrà col punteggio minimo di 21/30 , con valutazione complessiva e quindi valutazione media dei due componimenti pari ad almeno 21/30.
3. A ciascun candidato viene consegnato un plico costituito da :1) due fogli protocollo , ciascuno di essi timbrato a secco con timbro del Comune , vidimato dai componenti della Commissione, 2) una busta piccola contenente foglio su cui indicare le generalità complete del candidato, 3) una penna tipo BIC di colore nero.
4. I fogli possono essere usati uno come bella e l'altro come brutta ed entrambi vanno consegnati nello stato in cui si trovano al momento della scadenza del termine previsto per la prova scritta
5. Verranno esclusi dal concorso i candidati che: a) non useranno i fogli offerti dalla Commissione; b) useranno simboli da apparire come segni di riconoscimento sui fogli; d) useranno penne diverse da quelle fornite dalla commissione;
6. I fogli devono essere assolutamente anonimi e non devono recare nessun segno distintivo che possa costituire il riconoscimento del candidato.
7. IL tempo assegnato per lo svolgimento della prova è di due ore.
8. I fogli contenenti lo svolgimento dei componimenti brevi usati dai candidati durante la prima prova vengono inseriti in una busta grande che viene consegnata al candidato insieme ad una seconda busta, più piccola, contenente la scheda da compilare a cura del candidato relativa alle proprie generalità.
9. nessun candidato potrà iniziare la prova scritta prima che siano state consegnate a tutti i concorrenti le buste grandi che li contengono. Quando la consegna di dette buste è stata conclusa il Presidente darà il via alla prova e solo a partire da tale momento i candidati potranno estrarre i fogli per iniziare lo svolgimento della prova scritta

10. alla scadenza del termine assegnato di cui al punto quattro, il candidato dovrà inserire tutti i fogli usati nella busta grande assieme alla busta più piccola contenente la scheda nella quale il candidato dovrà riportare le proprie generalità. La busta grande, debitamente chiusa a cura del candidato verrà consegnata dallo stesso candidato alla commissione che la deporrà in una apposita urna.
11. Quando tutte le buste grandi sono state depositate l'urna verrà agitata al fine di consentire successivamente l'estrazione dei plichi in ordine del tutto casuale rispetto all'ordine del loro inserimento.
12. Vengono quindi estratti i plichi, uno ad uno, e numerandoli progressivamente sull'involucro esterno. Successivamente, aprendolo, viene riportata lo stessa numerazione posta sull'involucro esterno della busta grande anche sui fogli e sulla busta più piccola precedentemente inserita nella busta grande da parte del candidato .
13. Questa seconda busta (la più piccola), contenente le generalità del candidato, verrà inserita a sua volta in una urna sigillata. Tale urna rimarrà chiusa e sigillata sino al termine della fase di correzione dei componimenti brevi e verrà aperta solo dopo aver determinato il punteggio totale conseguito dalla prova.
14. I risultati delle correzioni dei componimenti brevi verranno pubblicati indicando il punteggio conseguito e l'ammissione o la non ammissione. In tal modo viene garantito l'anonimato dei candidati.
15. Successivamente si procederà all'apertura dell'urna contenente le buste più piccole al cui interno sono riportate le generalità dei candidati e una ad una verranno aperte le stesse buste associando in tal modo ciascun componimento al candidato che lo ha compilato. Risulteranno ammessi i candidati associati ai componimenti che hanno totalizzato un punteggio maggiore o uguale ai 21/30.
16. Non sono ammessi documentazioni, libri, strumenti informatici e/o elettronici al di fuori delle buste e delle penne di ordinanza consegnate dai Commissari.
17. In caso di rinvenimento di tale materiale il Candidato sarà espulso dall'aula con conseguente annullamento della prova;
18. Per la valutazione della prova scritta e pratica , la Commissione precisa che si terrà conto dei seguenti criteri: 1) grado di preparazione di base 2) livello di chiarezza espositiva organizzazione dei concetti,3) corretta individuazione del problema/caso.
19. Per la valutazione della prova orale a commissione precisa che si terrà conto dei seguenti criteri: 1)grado di conoscenza del problema , 2) livello di capacità espositiva nella descrizione dell'argomento .
20. Per la valutazione della prova pratica che si svolgerà all'esterno della casa comunale e si terrà conto dei seguenti criteri 1)attenzione alle attività preliminari, 2) verifica della conoscenza attraverso l'uso finalizzato all' utilizzo degli strumenti e dei mezzi indicati nel bando messi a disposizione del candidato

Ciascun Commissario ribadisce di non aver rapporto di parentela ed affinità entro il quarto grado con i candidati. Dopo aver dato lettura di quanto sopra si procede al sorteggio delle tracce dei componimenti, per come indicato al punto 9. Del che è verbale **La Commissione:**

Dott.ssa Maria Luisa Mercuri - Presidente _____;

Ing. Salvatore Carnevale - Esperto _____;

Ing. Giuseppe Caruso - Esperto _____;